

## WOORD VAN DE DIRECTIE

Dag meisje  
Dag jongen

Je hebt de basisschool verlaten en zal weldra de stap zetten naar het secundair onderwijs. We vinden het fijn dat je, samen met je ouders, voor Sint-Joris hebt gekozen.

Waarschijnlijk wordt dit een heel nieuwe start: een school die je nog niet goed kent, nieuwe lessen met verschillende leerkrachten en nieuwe vrienden en vriendinnen in de klas.

We hopen dat je je hier zo vlug mogelijk thuis voelt. Dit zal mogelijk zijn als we met zijn allen ons beste beentje voorzetten.

Wellicht komen er ook momenten dat het wat minder goed gaat. Dan kan je altijd terecht bij je leerkrachten, je klassenleraar, de directie, het secretariaatspersoneel of de leerlingbegeleiders.

Onze deuren staan altijd voor je open!

We wensen je een heel goede start en een vruchtbaar en aangenaam schooljaar!  
Je bent welkom!

De directie





## INHOUDSTAFEL

Voorwoord van de directie	2
1. Onze school	5
2. De structuur	6
3. Leerbegeleiding	
3.1 Leerzorg	7
3.2 Leerlingbegeleiding	8
3.3 Contact met ouders	9
4. Praktische informatie:	
4.1 De eerste schooldag	10
4.2 Schooluren	10
4.3 Secretariaat	11
4.4 Leerboeken en boekentassen	12
4.5 Schoolagenda	12
4.6 Huistaken en toetsen	13
4.7 Lichamelijke opvoeding	13
4.8 Speelplaats en leswisseling	13
4.9 Cultuur op school	14
4.10 Sport op school	15
4.11 Middagactiviteiten	15
4.12 Plan van de school	16
4.13 Refter	19
4.14 Ouderraad	19
5. Resultaten	20
6. Schoolgegevens	21



## 1. ONZE SCHOOL

### 1.1 Geschiedenis

Het Sint-Jorisinstituut werd als lagere school in 1852 door Burggraaf Philip Vilain-XIII gesticht. Hij gaf het onderwijs in handen van de Broeders van de Christelijke Scholen.

In 1960 begonnen de broeders in Bazel technisch secundair onderwijs met een richting "Mechanica" en enkele jaren later het beroepsonderwijs in dezelfde richting.

In 1982 was voor onze school een grote stap. Met de vernieuwing van het secundair onderwijs begon ook onze school aan de volledige uitbouw van het aso – bso – tso.

Reeds enkele jaren telt onze school meer dan 800 leerlingen.

Onze school is aangesloten bij het netwerk van de Vlaamse Lasalliaanse scholen in het VLP (Vlaams Lasalliaans perspectief).

### 1.2 We vatten onze opvoedingsvisie in vijf pijlers samen:

*U vindt deze pijlers uitgebreider terug in ons pedagogisch project.*

#### De inspiratiebron

De congregatie van de Broeders is ontstaan in 1680 te Reims (Frankrijk) rond de heilige Jean-Baptist de La Salle (1651-1719). Ze groeide uit tot een wereldorganisatie. Van bij haar stichting bestond er de samenwerking tussen broeders en niet-broeders om een net van katholieke scholen uit te bouwen in tachtig landen, verspreid over de vier werelddelen. Meer dan een miljoen jonge mensen kunnen er terecht in basisscholen, secundair en hoger onderwijs, universiteiten, technisch- en kunstonderwijs, studentenhomes, bezinningscentra, centra voor gehandicapten, opvoedingshuizen, enz.

Als men spreekt over Lasalliaanse scholen, spreekt men over scholen met een goede organisatie, knappe leermethodes en een warme sfeer. Liefde voor mensen inspireert ons bij de omgang met elkaar.

#### Persoonsgerichtheid

We zoeken naar een onderwijs-leer-proces dat gericht is op de totale persoon. Wij vinden een goed persoonlijk contact en wederzijds vertrouwen tussen leraar en leerling belangrijk. Zo proberen we mensen te waarderen en te motiveren binnen duidelijk gestelde grenzen. Onze omgang met elkaar is rustig, vriendelijk en respectvol.

#### Kansen geven

Elke mens heeft zijn eigen verhaal: zijn achtergrond, overtuiging, ervaringen, talenten ... Rekening houdend hiermee geven we persoonlijke aandacht en begeleiding. Voor elke leerling op school voorzien we een basiszorg. Leerlingen die kwetsbaar zijn, krijgen een verhoogde zorg.

#### Open kijk

In de klas willen we aandacht hebben voor wat er gebeurt in de rest van de wereld. We hebben vooral oog voor wat er met de jongeren gebeurt. Vriendschap, respect, verdraagzaamheid maar ook kritische zin en weerbaarheid zijn erg belangrijk bij onze opvoedingsvisie.

#### Deelname en verbondenheid

We willen overleg stimuleren tussen bestuur, directie, leerkrachten, leerlingen en ouders met de bedoeling zo goed mogelijk samen te werken. Het welbevinden van de betrokkenen groeit als er rekening gehouden wordt met hun ideeën. We willen dat iedereen er zich van bewust is dat zijn doen en laten een weerslag heeft op de gemeenschap rondom hem.

*In onze school werken wij aan deze opgave, ook al zijn wij, directie, leerkrachten en leerlingen, soms erg verschillend van elkaar. Dat kan maar met kans op succes gebeuren wanneer wij van iedereen inzet en oprechtheid mogen verwachten.*

## 2. DE STRUCTUUR

### 1ste graad

#### 1A

**Kies:**

- Economie en organisatie
- Klassieke talen
- Moderne talen en wetenschappen
- STEM-technieken
- STEM-wetenschappen

**Ontdek:**

- STEM
- SALES
- SMART

#### 1B

**Kies:**

- Economische vorming
- Technische vorming

#### 2A

**Kies:**

- Economie en organisatie
- Klassieke talen
- Moderne talen en wetenschappen
- STEM-technieken
- STEM-wetenschappen

#### 2B

**Kies:**

- Economie en organisatie  
Maatschappij en welzijn
- STEM-technieken

### 2de graad\*

#### doorstroming

Natuurwetenschappen  
Moderne talen  
Economische wetenschappen  
Technologische wetenschappen

#### doorstroming/ arbeidsgericht

Bedrijf en organisatie  
Elektromechanische technieken

#### arbeidsgericht

Organisatie en logistiek  
Mechanica  
Elektriciteit

### 3de graad\*

#### doorstroming

Wiskunde-wetenschappen  
Moderne talen-wetenschappen  
Economie-wiskunde  
Economie-moderne talen  
Technologische wetenschappen en engineering

#### doorstroming/ arbeidsgericht

Bedrijfsorganisatie  
Elektromechanische technieken

#### arbeidsgericht

Onthaal, organisatie en sales  
Mechanische vormgeving  
Onderhoudsmechanica  
Elektrische installaties

\* onder voorbehoud

## 3. LEERBEGELEIDING

### 3.1 Leerzorg

In je ontwikkeling werken we een leertraject uit om je te begeleiden bij het studeren. We begrijpen dat het niet vanzelfsprekend is dat je de leerstof zelfstandig kan verwerken en we willen je daarin ondersteunen. Dit voorzien we voor de ganse schoolloopbaan en het gebeurt in drie grote stappen.

#### Planning, organisatie en leertechnieken

In de eerste jaren buigen we ons over de methodes van het leren en bieden we je duidelijke, eenvoudige middelen aan ter versterking van het leerproces. Daarnaast leren we je omgaan met planning en organisatie van een schoolweek.

#### Leerstijlen

In de tweede graad hebben we aandacht voor leerstijlen. Elke leerling wordt zich stilaan bewust van zijn manier van omgaan met leerstof en leeractiviteiten.

#### Toekomstgericht

In de derde graad wordt er specifiek gewerkt rond mondelinge toetsen, onderzoekscompetenties, geïntegreerde proeven en grote hoeveelheden leerstof. Er wordt ook aandacht besteed aan het belang van een goede motivatie. Verder leer je een gefundeerde keuze maken naar vervolgonderwijs of arbeidsmarkt.



## 3.2 Leerlingbegeleiding

We proberen er op school voor te zorgen dat iedereen zich niet alleen thuis voelt maar ook de nodige zorgen en begeleiding krijgt. Dat doen we onder andere door:

- onthaaldagen voor de eerstejaars bij het begin van het schooljaar;
- intens samen te werken met het CLB (Centrum voor leerlingenbegeleiding) van Waas en Dender;
- in de "cel voor leerlingbegeleiding", die wekelijks samenkomt, een bespreking te houden over de zorg en de begeleiding die nodig is voor onze leerlingen. Deze begeleidingsgroep bestaat uit vertegenwoordigers van het CLB, de directie en de leerlingbegeleiders;
- op regelmatige klassenraden de problemen maar ook de vorderingen van onze leerlingen met alle leerkrachten te bespreken;
- indien nodig (vooral tijdens de middagpauze) INHAALLESSEN te geven waarbij leerlingen extra uitleg kunnen krijgen;
- in het kader van het project "leren leren" leerlingen te begeleiden bij hun manier van studeren;
- voldoende aandacht te besteden aan bepaalde leerstoornissen (dyslexie, dyscalculie...) en onze leerlingen daarvoor de nodige begeleiding en faciliteiten te geven;
- op maandag, dinsdag en donderdag een uur begeleide avondstudie te organiseren voor de leerlingen van de eerste graad.

Voor problemen, van gelijk welke aard, kan je ook steeds terecht bij de directeur (dhr. Fievez), de adjunct-directeur (dhr. Smits), bij de coördinator (dhr. De Moor), bij de zorgbegeleidster (mevr. Peten) en bij de leerlingbegeleiders:

- > mevr. Perdaen (eerste graad)
- > mevr. Scheers (tweede graad)
- > dhr. Spildooren (derde graad)

of bij klassenleerkracht of leerkracht naar keuze.



## CLB

Onze school werkt samen met het Vrij Centrum voor Leerlingenbegeleiding "Waas en Dender" dat gevestigd is te Beveren, Ciamberlanidreef 80A. De CLB-vertegenwoordiger voor onze school is mevr. Sofie Musschoot. Jij en/of je ouders kunnen bij haar terecht voor leer- en gedragsproblemen, opvoedingsmoeilijkheden, gezondheidszorgen, studie- en beroepskeuze, informatie en documentatievragen. Zij zal waar nodig andere CLB-medewerkers inschakelen. Het CLB-centrum is telefonisch te bereiken op 03 316 20 20.

Elk jaar gaat er bij het CLB een medisch onderzoek door voor de leerlingen van de derde jaren. Bovendien krijgen alle leerlingen van het eerste jaar een gratis inenting tegen HPV en de leerlingen van de derde jaren worden ingeënt tegen kroep, klem en kinkhoest.

Voor medische problemen kan je bij de schoolarts dr. Gerda Gysels terecht. Je kan een afspraak met haar maken via de CLB-medewerker of via het CLB-centrum.

### **3.3 Contact met ouders**

Wij vinden het heel belangrijk dat er tijdens het schooljaar voldoende gelegenheden zijn waarbij de ouders rechtstreeks met de school en met de leerkrachten contact kunnen hebben:

- In september is er een infoavond voor alle ouders van nieuwe leerlingen waarop ze ook met de leerkrachten kunnen kennismaken.
- Eind oktober/begin november is er een eerste oudercontact voor alle ouders waarop ze met de klasleerkracht en de vakleerkrachten kunnen spreken.
- Voor de kerstvakantie en de paasvakantie is er telkens oudercontact waarbij de rapporten afgehaald worden en de resultaten van dat trimester met de leerkrachten besproken worden.
- In het tweede trimester organiseren we een infoavond rond "Verder studeren" voor onze laatstejaarsstudenten.
- In juni is er het laatste oudercontact met de resultaten van de einddeliberatie.
- Uiteraard kunnen ouders te allen tijde ook terecht met hun vragen op het algemene telefoonnummer van de school: 03 740 03 30.
- En voor wie van nabij wil betrokken zijn bij het leven op school zijn er:
  - > de ouderraad,
  - > de schoolraad (een adviesorgaan waarin vertegenwoordigers van de ouders, het personeel, de leerlingen en de lokale gemeenschap zetelen).Meer informatie over deze organen vind je in het schoolreglement.
- Tijdens de jaarlijkse opendeurdag is iedereen welkom om onze school te bezoeken.



## 4. PRAKTISCHE INFORMATIE

### 4.1 De eerste schooldag

Dinsdag 1 september (van 9 u. tot 11.50 u.)

*Voor de eerstejaars: onthaal- en ontmoetingsdag:*

- onthaal
- klasindeling
- kennismaking met de klasleerkracht
- administratie
- verkenning in en rond de school

*Voor de andere klassen:*

- kennismaking met de klasleerkracht
- administratie

*Wat brengen we mee?*

Materiaal om nota te nemen.

Woensdag 2 september (van 8.20 u. tot 11.50 u.)

*Voor de eerstejaars: tweede onthaaldag*

*Voor de andere klassen:*

We starten met de lessen.



### 4.2 Schooluren

Dagindeling

voormiddag

08.00 u. – 08.15 u.	aankomst op school
08.20 u. – 09.10 u.	eerste lesuur
09.10 u. – 10.00 u.	tweede lesuur
10.00 u. – 10.10 u.	onderbreking
10.10 u. – 11.00 u.	derde lesuur
11.00 u. – 11.50 u.	vierde lesuur

namiddag

11.50 u. – 12.50 u.	middagpauze
12.50 u. – 13.40 u.	vijfde lesuur
13.40 u. – 14.30 u.	zesde lesuur
14.30 u. – 14.40 u.	onderbreking
14.40 u. – 15.30 u.	zevende lesuur
15.30 u. – 16.20 u.	achtste lesuur

De poorten gaan open om 7.30 u. en sluiten om 17 u. Onder de middagpauze zijn de poorten gesloten vanaf 12 u. tot 12.30 u.

De poorten van de fietsenstalling zijn open om 7.50 u. en sluiten om 16.35 u.

Bij het eerste belsignaal begeef je je naar de verzamelplaats. Bij het tweede belsignaal vertrek je onder begeleiding van je leerkracht naar het lokaal.

### 4.3 Secretariaat

Op het secretariaat kan je voor allerlei zaken terecht: als je een formulier moet laten invullen, wanneer je je kwetst of niet zo lekker voelt, als er iets niet in orde is met de boeken die je hebt gekregen ...

We helpen je graag verder met:

#### Kwetsuren en verzekering

Op het secretariaat word je verzorgd als je gekwetst bent. Is het ernstiger dan worden je ouders verwittigd.

Als leerling ben je verzekerd tegen lichamelijke schade, ook op weg van en naar de school. Op het secretariaat krijg je de nodige verzekeringspapieren en wordt de zaak verder afgehandeld. De verzekering komt echter niet tussen bij volgende zaken:

- schade veroorzaakt aan kleding, brillen, fietsen en andere materiële zaken;
- schade aan derden;
- ongevallen die niet binnen de acht dagen worden aangegeven.

#### Kopieerwerk

Tijdens het schooljaar krijg je regelmatig oefeningen, teksten en ander drukwerk. Hiervoor wordt op je boekenlijst een bepaald bedrag per klas aangerekend.

Je kan, als het nodig is, zelf een kopie laten nemen van een origineel blad. Tussen de lessen worden geen kopieën genomen. Je betaalt € 0,10 per blad, € 0,15 voor een recto-verso-blad. Er wordt standaard recto-verso afgedrukt. Voor een kleurenkopie betaal je € 0,40 per blad en € 0,70 per recto-verso-blad.

#### Bestellingen voor de refter

Hier kan je 's morgens of onder de pauze van 10 u. een broodje bestellen.

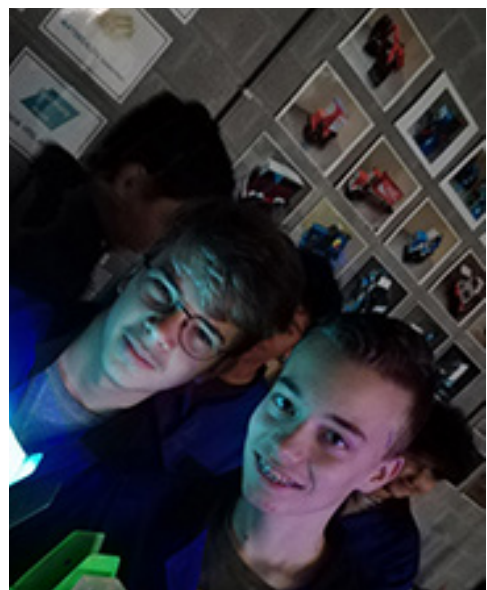
Dit ligt dan 's middags klaar in de refter.

Op donderdag en vrijdag kan je hier ook frieten bestellen.

#### Te laat

Wanneer je te laat komt, meld je je met je agenda aan in de Oase.

Hier vind je ook de leerlingbegeleiders van de verschillende graden.



## 4.4 Leerboeken en boekentassen

De aankoop van leerboeken valt ten laste van je ouders. Je kan de boeken het best via de school aankopen: je bent er dan zeker van dat je de juiste hebt. Je krijgt een lijst tijdens het oudercontact in juni. Nieuw ingeschreven leerlingen krijgen een lijst bij inschrijving. Sommige van de boeken kun je tweedehands kopen. Daarom is het interessant om je boekenlijst zo vlug mogelijk in te vullen en terug te bezorgen op school. Er zijn immers maar tweedehandsboeken zolang de voorraad strekt.

Op donderdag 27 augustus, van 13 u. tot 18 u., mogen de leerlingen van de 1ste graad hun boekenpakket komen halen in de school, mits een voorschot van € 100.

Op vrijdag 28 augustus, van 9 u. tot 12 u. en van 13 u. tot 16 u. is het de beurt aan de leerlingen van de 2de en 3de graad. Over afspraken en uurregeling krijg je bij de afronding van je inschrijving verdere informatie.

Op het einde van juni wil de school je handboeken (geen werkboeken) terugkopen op voorwaarde dat ze nog netjes zijn. Dit wil ook zeggen dat je moet zorg dragen voor je boekentas of rugzak. Schaf je een degelijk exemplaar aan waarin je boeken en schriften mooi rechtop kunnen zitten. Let er ook op dat je gerief, tijdens de middagpauze, in de hal van de B-blok staat en niet ergens op de speelplaats. Als je boekentas een uur in de regen staat, dan zijn je boeken doorweekt en dus waardeloos.

Waardevolle voorwerpen laat je nooit achter in je boekentas. De school is niet verantwoordelijk voor diefstal of verlies.

Bij je inschrijving voor het eerste jaar krijg je een lijst mee met materiaal dat je nodig hebt voor de verschillende lessen. Wanneer je bent ingeschreven in een ander leerjaar, koop je best nog geen materiaal maar wacht je tot de leerkrachten je meedelen wat je nodig hebt.

## 4.5 Schoolagenda

De lesonderwerpen, taken en geplande toetsen worden via het elektronisch leerplatform "Smartschool" bekend gemaakt. De leerlingen en ouders kunnen thuis via hun internetverbinding dit platform raadplegen.

Naast de schoolagenda op Smartschool, dient de papieren agenda als "geheugensteun": hij vermeldt de taken die je moet maken en de lessen die je moet leren. Verder is het ook een communicatiemiddel met je ouders.

Bovendien kan hij heel nuttig zijn als "planner". Het is dus van belang om dit document zorgvuldig in te vullen. In je schoolagenda vind je het volgende terug:

- je wekelijkse lessenrooster: voor elk uur het vak, de leerkracht en het lokaal waar je les krijgt;
- Smartschool; "op tijd komen"; "te laat";
- omgangsvormen op school en tijdens de schoolse activiteiten;
- evacuatie;
- afwezigheden in 3 stappen;
- reglement in verband met het computergebruik;
- directie, leerlingbegeleiders, CLB, leerkrachten;
- 4 afwezigheidsbriefjes, verplicht te gebruiken bij afwezigheid wegens ziekte zonder doktersattest.

**Je houdt je agenda proper: je schrijft niet op de zijkant van je bladen of op de kaft. Je kleeft geen stickers op de kaft.**

Wanneer een leerkracht oordeelt dat je agenda slordig is, kan je verplicht worden om een nieuwe te kopen.

## 4.6 Huistaken en toetsen

Voor toetsen en taken gebruiken wij toetsen- en takenblokken. Deze zijn te koop op het secretariaat. Een grote huistakenblok kost € 2,5 en een kleine toetsenblok € 1,5.

## 4.7 Lichamelijke opvoeding

Tijdens de les lichamelijke opvoeding is het sportuniform verplicht: een t-shirt met het logo van de school, sportschoenen die geen strepen achterlaten op de sportvloer en:

**voor de jongens:** een zwarte short

**voor de meisjes:** een zwarte maillotbroek (kort of driekwart)



Wanneer je lichamelijke opvoeding hebt, breng je je sportuniform mee naar school. Na schooltijd neem je het weer mee naar huis. Zorg dat alles getekend is, draag zorg voor je sportmateriaal en laat het niet ergens rondslingeren in de school. De school is niet verantwoordelijk voor verlies.

**Fluo hesje:** Het is verplicht dat elke leerling in het bezit is van een fluo hesje. Het wordt gebruikt bij verschillende schoolse activiteiten.

## 4.8 Speelplaats en leswisseling

Tijdens de pauze ben je op de speelplaats. Je loopt niet in de gangen rond tenzij je met een reden op het secretariaat moet zijn.

Elk klaslokaal heeft een nummer. Dit zie je verder bij het plan van de school. De nummers van de klassen staan op de speelplaats geschreven. Bij het belsignaal vorm je samen met de andere leerlingen van je klas een rij op het nummer van het lokaal waar je heen moet.

In je agenda staat voor elk uur het lokaal vermeld waar je les krijgt, zo weet je telkens waar je heen moet. Het gebeurt ook dat je tussen twee lessen van lokaal wisselt. Dit gebeurt vlug en in stilte. Dit is ook niet het moment om naar het toilet te lopen of een drankje uit de automaat te halen.

## 4.9 Cultuur op school

Naast de gewone lessen geven we onze leerlingen ook een stuk cultuuropvoeding mee. Een greep uit de activiteiten die aan bod kwamen in de vorige schooljaren:

- filmvoorstellingen
- Nederlands en Engels toneel
- bezoeken en activiteiten:
  - > haven van Antwerpen
  - > beroepenhuis
  - > Gravensteen in Gent
  - > Burgers' Zoo
  - > Boekenbeurs
  - > bedrijfsbezoeken
  - > fort van Breendonk
  - > leven in de prehistorie
  - > de Condroz
  - > Noord-Frankrijk
  - > Ieper en Diksmuide in het kader van Vredesdag
  - > teambuildingdriedaagse
  - > bezoeken aan hogescholen en universiteiten
- stadsbezoeken (Brussel, Parijs, Aken ...)
- buitenlandse eindreis voor de laatstejaars
- Franse chansons
- poëzienoctrune
- ...



#### 4.10 Sport op school

We nemen met de school deel aan de interscholengedagwedstrijd van de Stichting Vlaamse Schoolsport (SVS). In de school zijn een aantal sportploegen actief. Wanneer je hiervoor geïnteresseerd bent, kan je terecht bij de sportverantwoordelijke.

Gedurende het jaar worden er voor alle klassen sportdagen georganiseerd.



#### 4.11 Middagactiviteiten

Tijdens de middagpauze zijn er verschillende activiteiten waaraan je kan deelnemen. Mogelijkheden die al aan bod kwamen:

CAD-tekenen	minivoetbal	leerlingenraad	start-to-run
internet	basketbal	netbal	dans
volleybal	creatieve middag	gezelschapspelletjes	schoolradio
inhaallessen na afspraak met de leerkracht			

Er wordt je nog meegedeeld aan het begin van het schooljaar waar en wanneer de verschillende activiteiten plaats vinden. Het aanbod kan elk schooljaar verschillen.



## 4.12 Plan van de school

### BLOK A

A1/2/3/5/6/9 ... 14: klaslokalen  
A4 computerlokaal  
A7 labo wetenschappen  
A8 geschiedenis en esthetica

### BLOK C

C1 lokaal plastische opvoeding  
C2...C8 klaslokalen

### BLOK D

D1/2/3 informatica/dactylo/tekenen  
en cad/cam

### BLOK F

F1 lokaal muzikale opvoeding  
F2...F8 klaslokalen

### BLOK B

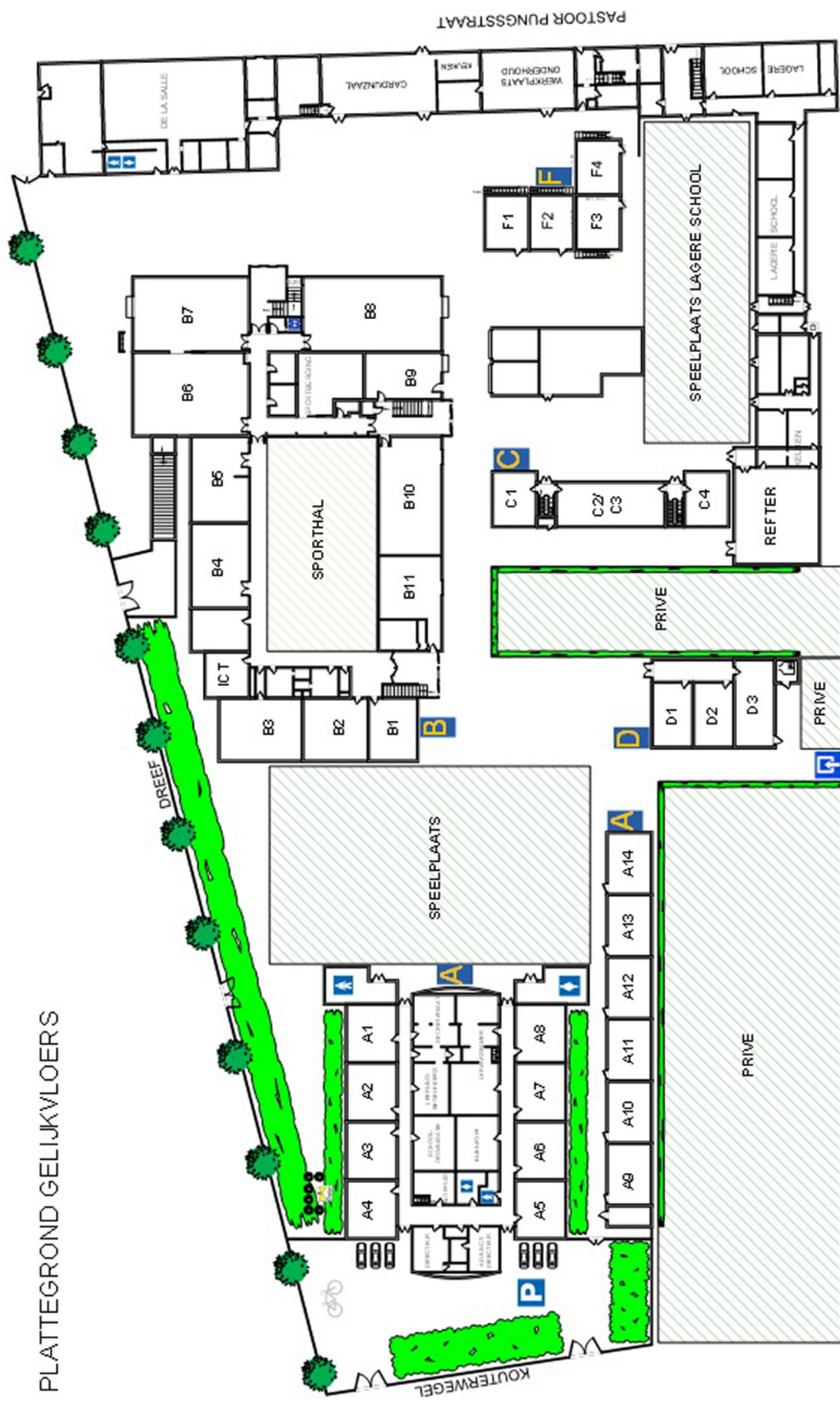
B1 mechanica 2de graad  
B2 techniek 1ste graad  
B3 labo elektriciteit/elektronica 2de graad  
B4 labo elektriciteit/electronica 3de graad  
B5 labo CNC  
B6 werkplaats 2de en 3de graad  
B7 werkplaats 1ste graad  
B8 werkplaats 2de graad  
B9 werkplaats 1B/BVL  
B10 werkplaats 3de graad  
B11 labo mechanica  
B12 computerlokaal  
B13 computerlokaal  
B14 computerlokaal  
B15 labo elektromechanica 3de graad  
B16 lokaal godsdienst  
B17 lokaal aardrijkskunde  
B18 kantoor simulatie  
B19 taallokaal Engels/Duits  
B20 taallokaal Frans  
B21 labo chemie  
B22 labo fysica  
B23 taallokaal Nederlands  
B24 labo biologie

De eerste dag word je door je klassenleraar rondgeleid in de school. Geef je ogen en oren goed de kost, zo ken je vlug de weg in de school.

Wanneer je een leerkracht wenst te spreken, kan dit tijdens de speeltijd. Je klopt dan aan de deur van de leraarskamer en wacht tot er iemand de deur opent. Dan kan je beleefd vragen naar de leerkracht die je wenst te spreken. Tussen 12 u. en 12.30 u. storen we de leerkrachten niet tijdens hun middagpauze

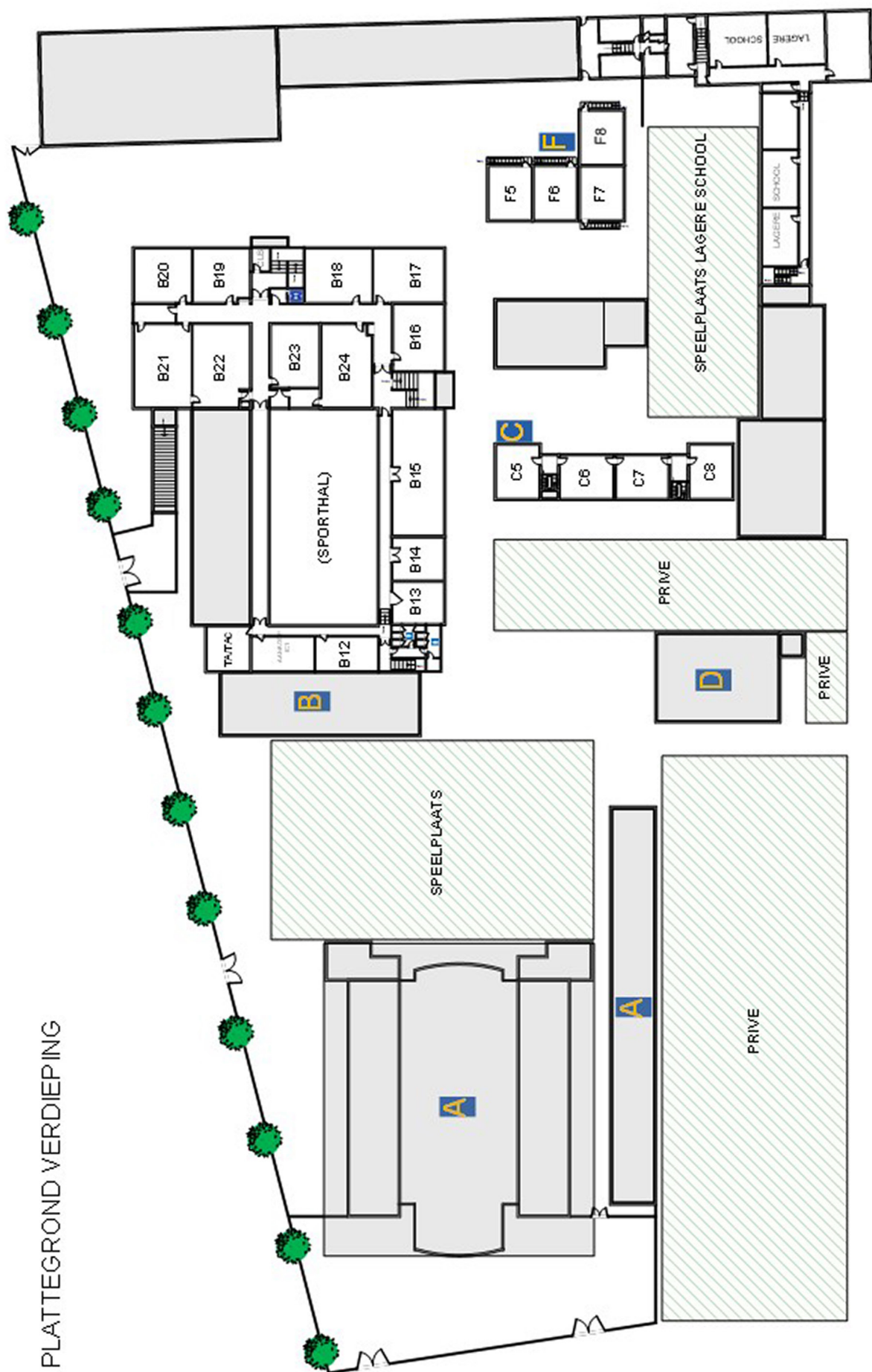


PLATTEGROND GELIJKVLOERS





PLATTEGROND VERDIEPING



### 4.13 Refter

*Leerlingen die in de school blijven tijdens de middagpauze kunnen hun lunchpakket gebruiken in de refter of in de Cardijnzaal.*

Je kan er verse soep of een frisdrank kopen.

's Morgens voor de lessen of tijdens de pauze in de voormiddag kan je broodjes bestellen op het secretariaat.

Eén dag per week verkopen de leerlingen Oxfam-producten.

Op donderdag en vrijdag kan je frieten eten. Dit kan enkel in de refter en volgens volgende uurregeling:

om 11.50 u. de leerlingen van het eerste jaar

om 12.00 u. de leerlingen van het tweede jaar

om 12.10 u. de leerlingen van de tweede en de derde graad

Wanneer je gegeten hebt en je wil naar buiten, ruim je eerst de tafel af. Je plaatst de gebruikte borden en het bestek op het aanrecht en je sorteert het afval in de verschillende vuilnisemmers.

### 4.14 Ouderraad

De ouderraad van het Sint-Jorisinstituut stelt zich tot doel: MEE SCHOOL MAKEN.

Om dit te kunnen blijven waarmaken hebben we helpende handen en ideeën nodig. Wil je onze ploeg komen versterken of had je graag dat de ouderraad jouw idee (gespreksavond, verkeersveiligheid, cultuurproject...) uitwerkt, laat ons dit weten.

In het begin van het schooljaar zullen we je ouders hierover nog verder informeren.



## 5. RESULTATEN

Hieronder vind je zo maar een greep uit de verschillende studierichtingen waarin onze oud-leerlingen een diploma haalden of de verschillende beroepen die ze uitoefenen.

professionele bachelor in de elektromechanica	master in de geschiedenis
professionele bachelor in de biomedische laboratoriumtechnologie	master in het vertalen (Engels – Portugees)
professionele bachelor in de orthopedagogie	master in de rechten
professionele bachelor in het vastgoed	master in de informatica
professionele bachelor in de chemie	master in de fysica
professionele bachelor in de voedings- en dieetkunde	master of science in de criminologische wetenschappen
professionele bachelor in de logopedie en audiologie	master of science in civil engineering
professionele bachelor in het communicatiemanagement	master of science in de psychologie
professionele bachelor in de integrale veiligheid	master of medicine in de geneeskunde
professionele bachelor in het onderwijs (secundair onderwijs)	bachelor na bachelor intensieve zorgen en spoedgevallenzorg
professionele bachelor in het energimanagement	master na master archivistiek: erfgoed- en hedendaags documentbeheer
master in de industriële wetenschappen	doctor in de wetenschappen: biologie
master in de handelswetenschappen	master Afrikaanse talen en culturen
master of science in de productontwikkeling	doctor in de ingenieurswetenschappen: chemische technologie
master of arts in de taal- en letterkunde (Engels - Spaans)	...



administratief medewerker
CNC-frezer
juwelenontwerpster
onderhoudsmecaniciën
politieagent
reisagente
secretariaatsmedewerker
...

## 6. SCHOOLGEGEVENS

Adres : SINT-JORISINSTITUUT  
Kruikekestraat 55a - 9150 BAZEL  
03 740 03 30  
sint.joris@sintjorisbazel.be  
www.sintjorisbazel.be

Het secretariaat van de school is elke schooldag open vanaf 8 u. tot 12 u. en van 12.30 u. tot 16.30 u.

Tijdens de zomervakantie is het secretariaat open:

1 - 3 juli, 6 - 7 juli 2020 }  
17 - 21 augustus 2020 } van 9 u. tot 12 u. en 13 u. tot 16 u.  
24 - 28 augustus 2020 }

Avondopeningen:

29 juni 2020: van 18 u. tot 20 u.

2 juli 2020: van 16 u. tot 19 u.

*Als je deze brochure hebt doorgenomen, ben je al wat op de hoogte van het reilen en zeilen in onze school.*

*We hopen dat je je vlug thuis voelt bij ons. We wensen je alvast een vlotte start en een succesrijk schooljaar.*

